



ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

CÓDIGO:
AR-F-07

VERSIÓN: 08

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FECHA DE APROBACIÓN DEL CAMBIO:
2019-10-10

ENTIDAD PRODUCTORA: CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA - AGROSAVIA

OFICINA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE NEGOCIOS

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 13200

CODIGOS		DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL				RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Serie Documental (S)	Tipo documental		AG	AC	P	ELE	E	S	CT	M/D		
13200	1	PROYECTOS AUTÓNOMOS	GA-P-26 Anexo 1 - Perfil del Proyecto		5	25		ELE	E					Los proyectos de Desarrollo de Negocios son objeto de control fiscal por parte de la contraloría General de la República, por lo tanto se requiere un tiempo alto de conservación para mantener los documentos a disposición del ente de control.
			Acta de reunión de aprobación y/o prorrogas DE-F-10											
			GA-P-26 Anexo 2 - Planificación técnica y financiera											
			GA-P-26 Anexo 3 - Validación de alcance para proyectos de Desarrollo de Negocios											
			GA-P-26 Anexo 4 - Requisitos mínimos para la solicitud de contratos de Desarrollo de Negocios											
			GA-P-26 Anexo 5 "Evaluación técnico-financiera para proyectos de desarrollo de negocios, de la ruta estratégica canales de OT											
			Acta de reunión de DV - DN (Coordinadores DN) DE-F-10, con la aprobación o rechazo de las capacidades productivas.											
			GA-F-337 Comité de Viabilidad (Recomendar la fusión con Evaluación técnico financiera)											
			GA-P-26 Anexo 6 - Informe mensual de avance											
			Comunicaciones internas sobre el avance en la ejecución de las capacidades productivas.											
			GA-P-26 Anexo 9 - Modificaciones en metodología para proyectos de desarrollo de negocios											
			GA-P-26 Anexo 8 Tarjeta individual de vientres											
			GA-P-26 Anexo 13. Cotización línea agrícola,											
			GA-P-26 Anexo 14. Cotización línea pecuaria											
			GA-P-26 Anexo 15. Cotización línea bioindustria (Baculovirus).											
			GA-P-26 Anexo 10. Acta de entrega y recibo a satisfacción línea agrícola.											
GA-P-26 Anexo 11. Acta de entrega y recibo a satisfacción línea pecuaria.														
Comunicación de seguimiento a los informes mensuales de avance														
Actas y/o comunicaciones de visitas a los C.I.														
Actas y/o comunicaciones de los Directores y Líderes de Seguimiento y Evaluación C.I.														
GA-P-26 Anexo 12 - "Informe final de fase o proyecto"														
GA-P-26 Anexo 16 - Informe de ejecución técnica y presupuestal de la capacidad productiva realizada.														



ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

CÓDIGO:
AR-F-07

VERSIÓN: 08

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL


FECHA DE APROBACIÓN DEL CAMBIO:
2019-10-10

ENTIDAD PRODUCTORA: CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA - AGROSAVIA

OFICINA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE NEGOCIOS

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 13200

CODIGOS		DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Serie Documental (S)	Tipo documental	AG	AC	P	ELE	E	S	CT	M/D	
13200	2	PROYECTOS DE RESPONSABILIDAD COMPARTIDA	GA-P-26 Anexo 1 - Perfil del Proyecto	5	25		ELE	E				<p>Los proyectos de Desarrollo de Negocios son objeto de control fiscal por parte de la contraloría General de la República, por lo tanto se requiere un tiempo alto de conservación para mantener los documentos a disposición del ente de control.</p> <p>Todos los tipos documentales deberán cargarse en Doc4Us.</p> <p>Los documentos físicos del expediente de los proyectos reposan en cada una de las sedes que los ejecutan. Una vez se termina el tiempo de retención se debe eliminar el soporte.</p>
			Acta de reunión de aprobación y/o prorrogas DE-F-10									
			GA-P-26 Anexo 2 - Planificación técnica y financiera									
			GA-P-26 Anexo 3 - Validación de alcance para proyectos de Desarrollo de Negocios									
			GA-P-26 Anexo 4 - Requisitos mínimos para la solicitud de contratos de Desarrollo de Negocios									
			GA-P-26 Anexo 5 "Evaluación técnico-financiera para proyectos de desarrollo de negocios, de la ruta estratégica canales de OT									
			Acta de reunión de DV - DN (Coordinadores DN) DE-F-10, con la aprobación o rechazo de las capacidades productivas									
			GA-F-337 Comité de Viabilidad (Recomendar la fusión con Evaluación técnico financiera)									
			GA-P-26 Anexo 6 - Informe mensual de avance									
			Comunicaciones internas sobre el avance en la ejecución de las capacidades productivas.									
			GA-P-26 Anexo 9 - Modificaciones en metodología para proyectos de desarrollo de negocios									
			Contrato y otrosí de responsabilidad compartida debidamente firmado									
			Reglamento ambiental para proyectos de desarrollo de negocios firmado por las partes									
			Actas firmadas Comité Dirección C.I. Suscripción Contrato Responsabilidad Compartida									
			Comunicaciones externas									
			GA-P-26 Anexo 7 - Formato de seguimiento en campo									
Actas firmadas comité técnico administrativo del contrato Responsabilidad Compartida												
Soportes Liquidación y Pago Participación Responsabilidad Compartida												
Comunicación de seguimiento a los informes mensuales de avance												
Actas y/o comunicaciones de visitas a los C.I.												
Actas y/o comunicaciones de los Directores y Líderes de Seguimiento y Evaluación C.I.												
Acta final de resultados del comité técnico administrativo de los contratos de responsabilidad compartida, con informe final adjunto.												
GA-P-26 Anexo 12 - "Informe final de fase o proyecto"												

 Corporación colombiana de investigación agropecuaria	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	CÓDIGO: AR-F-07
		VERSIÓN: 08
	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	FECHA DE APROBACIÓN DEL CAMBIO: 2019-10-10

ENTIDAD PRODUCTORA: CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA - AGROSAVIA
OFICINA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE NEGOCIOS
CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 13200

CODIGOS		DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO		
Dep.	Serie	Serie Documental (S)	Tipo documental	AG	AC	P	ELE	E	S	CT	M/D			
13200	3	PROYECTOS ESTRATÉGICOS DN	Acta Dirección Ejecutiva y las cuatro (4) Direcciones Nacionales.	5	25		ELE	E					<p>Los proyectos de Desarrollo de Negocios son objeto de control fiscal por parte de la contraloría General de la República, por lo tanto se requiere un tiempo alto de conservación para mantener los documentos a disposición del ente de control.</p> <p>Todos los tipos documentales deberán cargarse en Doc4Us, con excepción de aquellos tipos que su soporte sea en papel.</p>	
			Actas y/o comunicaciones de visitas a los C.I.											
			Comunicación de seguimiento a los informes mensuales de avance											
			GA-P-26 Anexo 2 - Planificación técnica y financiera											
			GA-P-26 Anexo 3 - Validación de alcance para proyectos de Desarrollo de Negocios											
			GA-P-26 Anexo 6 - Informe mensual de avance											
			GA-P-26 Anexo 9 - Modificaciones en metodología para proyectos de desarrollo de negocios											
			GA-P-26 Anexo 10. Acta de entrega y recibo a satisfacción línea agrícola											P
			GA-P-26 Anexo 11. Acta de entrega y recibo a satisfacción línea pecuaria.											P
			GA-P-26 Anexo 12 - "Informe final de fase o proyecto"											
			GA-P-26 Anexo 13. Cotización línea agrícola											P
			GA-P-26 Anexo 14. Cotización línea pecuaria											P
			GA-P-26 Anexo 15. Cotización línea bioindustria (Baculovirus).											P
			GA-P-26 Anexo 17 - Perfil de Proyectos Estratégicos.											

Convenciones Retención AG: Archivo de Gestión AC: Archivo Central	Convenciones Soporte P: Papel ELE: Electrónico	Convenciones Disposición Final E: Eliminación S: Selección CT: Conservación Total M/D: Microfilmación / Digitalización
Ciudad, Fecha de Actualización TRD Mosquera, 21 marzo 2024	Revisó: Juan Pablo Bautista, Leonel Gustavo Alzate / Departamento de Desarrollo de Negocios. Jorge Enrique Rodríguez Contreras/ Coordinador Gestión Documental y Logística. Elaboró: William Daniel García Pelayo/ Profesional CGDyL.	