

 Corporación colombiana de investigación agropecuaria	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	CÓDIGO: AR-F-07
	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 08
		FECHA DE APROBACIÓN DEL CAMBIO: 2019-10-10

ENTIDAD PRODUCTORA: CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA - AGROSAVIA

OFICINA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE ALMACÉN Y ACTIVOS

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 12140

CODIGOS		DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Serie Documental (S)	Tipo documental	AG	AC	P	ELE	E	S	CT	M/D	
12140	1	PROCESO ALMACÉN	Informe de cierre de inventarios Informe de ajuste de costo	1	9		ELE	E				<p>Una vez concluido los tiempos de retención documental y en conformidad a la Resolución 385 de 2018 emitida por la Contaduría General de la Nación, se procede a eliminar ya que la información aquí contenida no posee valores para la historia, ciencia o cultura, adicional su información anual es consolidada en los libros de patrimonio financiero.</p> <p>Los expedientes que esten asociados con asientos contables se deberan almacenar en el ERP Dynamics AX y los que no generan asiento contable se almacenan en Doc4us.</p>
12140	2	PROCESO ACTIVOS	Actas de Baja por todos los conceptos (con sus debidos soportes)* Correo electrónico de conciliación con contabilidad (Con soportes)*	1	9	P	ELE	E				<p>Una vez concluido los tiempos de retención documental y en conformidad a la Resolución 385 de 2018 emitida por la Contaduría General de la Nación, se procede a eliminar ya que la información aquí contenida no posee valores para la historia, ciencia o cultura, adicional su información anual es consolidada en los libros de patrimonio financiero.</p> <p>Los expedientes que esten asociados con asientos contables se deberan almacenar en el ERP Dynamics AX y los que no generan asiento contable se almacenan en Doc4us.</p> <p>(*) cuando aplique</p>
12140	3	SINIESTROS	Oficio Remisorio y soportes Aceptación liquidación	1	9		ELE	E				<p>Una vez concluido los tiempos de retención documental y en conformidad a la Resolución 385 de 2018 emitida por la Contaduría General de la Nación, se procede a eliminar ya que la información aquí contenida no posee valores para la historia, ciencia o cultura, adicional su información anual es consolidada en los libros de patrimonio financiero.</p> <p>Los soportes de esta serie se almacenan en el aplicativo Doc4us.</p>

Convenciones Retención AG: Archivo de Gestión AC: Archivo Central	Convenciones Soporte P: Papel ELE: Electrónico	Convenciones Disposición Final E: Eliminación S: Selección CT: Conservación Total M/D: Microfilmación / Digitalización
Ciudad, Fecha de Actualización TRD Mosquera, 20 febrero 2023	Revisó: Oscar Javier León Hurtado / Coordinador de Almacén y Activos Deiver Antonio Molina / Profesional de Almacén y Activos Jorge Enrique Rodríguez Contreras/ Coordinador Gestión Documental Elaboró: William Daniel García Pelayo/Profesional Gestión Documental	