



ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

CÓDIGO:
AR-F-07

VERSIÓN: 08

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FECHA DE APROBACIÓN DEL CAMBIO:
2019-10-10

ENTIDAD PRODUCTORA: CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA - AGROSAVIA

OFICINA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE INTELIGENCIA Y DIVULGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 11320

CODIGOS		DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Serie Documental (S)	Tipo documental	AG	AC	P	ELE	E	S	CT	M/D	
11320	1	REPORTES GRUPOS DE INVESTIGACIÓN	Base Maestra	1	2		ELE			CT		<p>Los expedientes electrónicos se encuentran dispuestos en la herramienta Doc4us.</p> <p>Las bases se van actualizando periódicamente.</p> <p>Decreto 1499 (11, septiembre, 2017). Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015. Bogotá: 2017. Artículo 2.2.22.3.10.</p>
			Informes de Análisis Convocatorias Grupos de Investigación									
			Documento de Seguimiento al Proceso de Convocatoria									
			Informe de Resultados Consolidados Convocatoria									
11320	2	BOLETINES	Boletín Científico de la Dirección de Investigación	1	2		ELE			CT		<p>Se almacena y preserva en el repositorio institucional de la BAC.</p> <p>Esta serie debe ser conservada en su totalidad, dado que la información en ella permite tener un acercamiento a todos y cada uno de los temas que resultaban de vital importancia para el desarrollo de la Corporación, de modo que como fuente, posibilita no solo la construcción de su historia institucional, sino que también permite el emprendimiento en estudios de investigación.</p>
			Informe Agrometrics									
11320	3	REPORTE REVISTA CIENTIFICA	Reporte Anual de Recomendaciones	1	2		ELE			CT		<p>El reporte anual de la revista desde 2023 se consigna en el boletín Agrometrics, versiones anteriores se publicaron en la revista Ciencia y Tecnología (Sistema OJS)</p> <p>Decreto 1499 (11, septiembre, 2017). Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015. Bogotá: 2017. Artículo 2.2.22.3.10.</p>

ENTIDAD PRODUCTORA: CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA - AGROSAVIA

OFICINA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE INTELIGENCIA Y DIVULGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 11320

CODIGOS		DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO		
Dep.	Serie	Serie Documental (S)	Tipo documental	AG	AC	P	ELE	E	S	CT	M/D			
11320	4	ESTRATEGIA DE DIFUSION Y DIVULGACIÓN	Documento Maestro de la Estrategia	1	2		ELE					CT	<p>Los expedientes electrónicos se encuentran dispuestos en la herramienta Doc4us.</p> <p>Las bases se van actualizando periódicamente.</p> <p>La documentación que hace parte de esta serie se procederá a conservar en su formato original según lo dispuesto en la Circular 03 de 2015 del Archivo General de la Nación.</p>	
			Base de Productividad Científica Google Académico											
			Piezas Divulgativas											
11320	5	GESTIÓN DEL INSTITULAC	Base de Productividad del Institulac	1	2		ELE					CT	<p>La documentación que hace parte de esta serie se procederá a conservar en su formato original según lo dispuesto en la Circular 03 de 2015 del Archivo General de la Nación ya que obedece a procesos intelectuales y registro de diseños de software.</p> <p>Los expedientes electrónicos se encuentran dispuestos en la herramienta Doc4us.</p>	
11320	6	ESTUDIOS DE INTELIGENCIA Y VIGILANCIA	Escaneos Científicos y Tecnológicos	1	2		ELE						CT	Finalizado el tiempo de retención la conservación total se realizara en el repositorio digital de la biblioteca.
			Informes de Inteligencia y Vigilancia											
11320	7	ANALSIS DE LA PRODUCTIVIDAD CIENTIFICA CORPORATIVA	Análisis de la Productividad (Histórica y Anual)	1	2		ELE						CT	<p>Finalizado el tiempo de retención la conservación total se realizara en el repositorio digital de la biblioteca.</p> <p>Esta serie debe ser conservada en su totalidad, dado que la información en ella permite tener un acercamiento a todos y cada uno de los temas que resultaban de vital importancia para el desarrollo de la Corporación, de modo que como fuente, posibilita no solo la construcción de su historia institucional, sino que también permite el emprendimiento en estudios de productividad científica corporativa.</p>
			Bases de Datos (Productividad Histórica y Anual)											



Corporación colombiana de investigación agropecuaria

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

CÓDIGO:

AR-F-07

VERSIÓN: 08

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FECHA DE APROBACIÓN DEL CAMBIO:

2019-10-10

ENTIDAD PRODUCTORA: CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA - AGROSAVIA

OFICINA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE INTELIGENCIA Y DIVULGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 11320

CODIGOS		DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Serie Documental (S)	Tipo documental	AG	AC	P	ELE	E	S	CT	M/D	
11320	8	SISTEMA DE INFORMACIÓN CRIS CORPORATIVO	Documento Línea Base	2	18		ELE			CT		<p>La documentación que hace parte de esta serie se procederá a conservar en su formato original según lo dispuesto en la Circular 03 de 2015 del Archivo General de la Nación ya que obedece a procesos intelectuales y registro de diseños de software.</p> <p>Las bases de datos del sistema CRIS, se encuentran en los servidores de la Corporación, son administradas y actualizadas por el Departamento de Inteligencia y Divulgación Científica</p> <p>De acuerdo a su contexto de Sistema su conservación es permanente.</p>
			Documento de Casos de Uso									
			Documento de Diseño									
			Documentos de Arquitectura									
			Documento de Fase de Pruebas									
			Manual de Usuario									
			Manual Técnico									
			Código Fuente									
Base de Datos - Repositorio												

Convenciones Retención

AG: Archivo de Gestión

AC: Archivo Central

Convenciones Soporte

P: Papel

ELE: Electrónico

Ciudad, Fecha de Actualización TRD

Mosquera, 22 de abril del 2024

Revisó:

Diego Hernando Florez Martínez / Jefe Del Departamento De Inteligencia y Divulgacion Cientifica

Jorge Enrique Rodriguez Contreras/ Coordinador Gestión Documental

Elaboró:

William Daniel García Pelayo / Profesional CGDyL

Convenciones Disposición Final

E: Eliminación S: Selección CT: Conservación Total

M/D: Microfilmación / Digitalización